



*ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Лицей №244 Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ Лицей №244 Кировского района Санкт-Петербурга)*

ОБСУЖДЕНО

на заседании Общего собрания работников ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга от 29.08.2024 №3

УЧТЕНО

мотивированное мнение Совета родителей ГБОУ Лицея №244 (Протокол №3 от 29.08.2024)

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета ГБОУ Лицея №244 от 29.08.2024 №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга от 29.08.2024 № 49.-1-ОД

Директор

Светлицкий С.Л.

Положение

**о проведении текущего контроля успеваемости
(текущей оценки образовательных достижений),
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся,
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля успеваемости (текущей оценки образовательных достижений), промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, обучение которых осуществляется в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО, в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО, в действующей редакции);
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО, в действующей редакции);
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО, в действующей редакции)
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 с изменениями;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 286 с изменениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 с изменениями;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 287 с изменениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 с изменениями;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 20.09.2013 № 1082;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""
- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 №2;
- Уставом (новая редакция) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея № 244 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного Распоряжением Комитета по образованию от 18.09. 2020 № 4044-р;
- Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга;

- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГБОУ Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга;
- Положением о видах и условиях поощрения, обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ГБОУ Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга;
- Положением об организации обучения на дому по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам в ГБОУ Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга;
- Положением о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану в ГБОУ Лицее №244 и др. локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга (далее - образовательное учреждение; лицей), который определяет порядок, периодичность, формы проведения стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости (текущей оценки образовательных достижений) и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также порядок итоговой аттестации выпускников на уровне начального общего и основного общего образования и их перевод на следующий уровень образования по итогам освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости (текущей оценкой образовательных достижений) и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущей оценке и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.7. Освоение основных образовательных программ начального общего и основного общего образования завершается итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

1.8. Система оценивания образовательных достижений обучающихся образовательного учреждения реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений обучающихся.

1.9. **Системно-деятельностный подход** к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.10. **Уровневый подход** к представлению и интерпретации результатов реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов:

базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отработываемые со всеми учащимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

1.11. **Комплексный подход** к оценке образовательных достижений реализуется путем

- оценки трех групп результатов: предметных, личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, самооценки, наблюдения и др.).

1.12. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация являются частью системы внутрилицейского мониторинга качества образования по направлению "качество образовательных результатов" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основных образовательных программ.

1.13. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости (текущей оценки образовательных достижений; далее – текущей оценки), промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления образовательного учреждения, учредитель.

1.14. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

Текущий контроль успеваемости (текущая оценка образовательных достижений) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и обучающимся существующих проблем в обучении.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования и проводится в конце каждой четверти/полугодия и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету, дисциплине (модулю), предусмотренных образовательной программой (учебным планом), целью которой является установление уровня освоения обучающимся образовательной программы (оценка образовательных результатов обучающегося) на определенном этапе.

Итоговая аттестация представляет собой процедуру оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы по завершении основного общего образования и среднего общего образования, и определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Проводится на основании соответствующих государственных нормативных документов.

Итоговая оценка – оценка качества и уровня освоения обучающимся образовательной программы по завершении освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования основной образовательной программы. Итоговая оценка используется при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения на следующем уровне.

Оценка (оценочное суждение) – это краткая словесная или письменная характеристика учителем качества освоения образовательной программы, обучающимися по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Отметка (цифровая) – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимися по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по результатам текущей, тематической или промежуточной аттестации обучающихся.

Накопленная оценка рассматривается как **способ фиксации освоения учащимся основных умений**, характеризующих достижение каждого планируемого результата на всех этапах его формирования. Накопленная оценка фиксирует достижение а) предметных результатов, продемонстрированных в ходе процедур текущей и тематической оценки, б) метапредметных и частично –личностных результатов, связанных с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой готовности и способности делать осознанный выбор профиля обучения, продемонстрированных в ходе внутришкольных мониторингов и в) той части предметных, метапредметных и личностных результатов, отражённых в портфолио, которая свидетельствует о достижении высоких уровней освоения планируемых результатов и(или) позитивной динамике в освоении планируемых результатов.

Портфолио достижений обучающихся – один из инструментов для оценки динамики образовательных достижений обучающегося, в т.ч. в сфере освоения таких средств самоорганизации собственной учебной деятельности, как самоконтроль, самооценка, рефлексия и т. д.

2. Текущий контроль успеваемости (текущая оценка образовательных достижений) обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООС, СОС, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью:

- систематического контроля освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. В целях реализации комплексного подхода к оценке результатов образования текущему контролю (текущей оценке) подлежат предметные и метапредметные результаты образования.

Достижение личностных результатов не выносится на текущую оценку и промежуточную аттестацию обучающихся. Оценка сформированности отдельных личностных результатов осуществляется в рамках внутрилицейского мониторинга, который организуется администрацией Лицея и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года. Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Текущий контроль (текущая оценка) осуществляется каждым учителем, реализующим программу учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учебного плана.

2.5. Текущий контроль предметных результатов образования

2.5.1. Объектом оценки предметных результатов в полном соответствии с требованиями ФГОС служит способность обучающихся решать учебно-познавательные и

учебно-практические задачи с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. **Отметка ставится за решение продуктивной учебной задачи**, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получал и представлял результат.

2.5.2. Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе процедур стартового, текущего и тематического контроля и используется как основа для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса) и для оценки предметных результатов по итогам четверти/полугодия и года.

Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

– Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

– Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

– Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

– Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса, поэтому данный вид контроля безотметочной. В 2-11 классах контроль проводится в форме Входной диагностической работы.

Текущая проверка предметных результатов в процессе усвоения каждой изучаемой темы. Главная функция текущего контроля - обучающая. Методы и формы такой проверки могут быть различными, они зависят от таких факторов, как содержание учебного материала, его сложность, возраст и уровень подготовки обучаемых, уровень и цели обучения, конкретные условия.

Тематический контроль - это оценка предметных результатов, обучающихся по отдельно взятой теме, разделу. Тематический контроль может осуществляться учителем самостоятельно или администрацией Лицея в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.5.3. В процессе текущего контроля успеваемости (текущей оценки) для определения (выявления) предметных результатов используются разнообразные формы и методы, взаимно дополняющие друг друга:

Формы контроля: фронтальная, групповая, индивидуальная, комбинированная, самоконтроль, взаимоконтроль.

Методы контроля:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года (перед изучением новых крупных разделов) - стартовая диагностика;
- устные и письменные опросы;
- проверка техники чтения;
- контрольное списывание;
- текущие проверочные работы и тематические проверочные (контрольные) работы;
- разноуровневые контрольные и диагностические контрольные работы;
- стандартизированные письменные и устные работы;
- практические работы (исследование, лабораторный опыт, трудовые операции, создание изделия, модели);

- творческие работы (классное и домашнее сочинение, изложения разных видов, комплексный анализ текста);
- реферат, доклад;
- учебные проекты;
- сдача нормативов по физической культуре;
- тестовый контроль, в т.ч. с использованием ИКТ;
- наблюдения и др.

2.5.4. Для осуществления текущего контроля успеваемости (текущей оценки) обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.5.5. При проведении текущего контроля могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

2.5.6. Порядок, формы, периодичность, количество оценочных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем самостоятельно с учётом особенностей программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), используемых образовательных технологий, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы и особенностей контрольно-оценочной деятельности самого учителя и отражаются в рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.5.7. Председатели методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся (текущей оценки) по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана.

2.5.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) организуется учителем в период учебного процесса, во время предусмотренного расписанием учебного занятия по предмету, курсу, дисциплине (модулю).

2.5.9. Учитель обязан познакомить с системой текущего контроля (текущей оценки) по своему предмету, курсу, дисциплине (модулю) обучающихся и их родителей (законных представителей) на начало учебного года.

2.5.10. Перед проведением тематического контроля учитель обязан своевременно ознакомить обучающихся с методом контроля, содержанием и критериями оценивания; организовать посредством домашнего задания повторение обучающимися необходимых теоретических вопросов; перед зачетом - провести урок-консультацию.

2.5.11. Отсутствие обучающегося на учебных занятиях не освобождает его от текущего контроля успеваемости (текущей оценки). Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе с помощью учителя в часы консультации по конкретным вопросам обучающегося.

2.5.12. Пропуск обучающимся занятия, на котором проводилась контрольная работа, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы по теме. Учитель определяет сроки выполнения обучающимся пропущенной работы и выделяет для ее выполнения время проведения на индивидуально-групповой консультации.

Отметка за выполненную контрольную работу ставится обучающемуся на дату выполнения контрольной работы классом и учитывается при выведении отметки за учебный период (четверть).

2.5.13. Не допускается проведение текущего контроля (текущей оценки) и выставление неудовлетворительной отметки сразу после длительного пропуска занятий обучающимся независимо от причины.

2.5.14. Ни при каких обстоятельствах не может служить условием текущей оценки обучающегося по предмету, курсу, дисциплине (модулю) наличие/отсутствие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных платных или бесплатных занятий, поведение обучающегося, а также иные требования,

противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Лицея, настоящему Положению или иным нормативным актам.

2.5.15. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают под руководством учителя теоретическую часть программы и проходят текущую аттестацию в устной и/или письменной форме с использованием различных методов (устный и/или письменный опрос, тестовый контроль, реферат, доклад и др.). О форме текущего контроля (текущей оценки) учитель своевременно информирует обучающегося.

2.5.16. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану, а также обучающиеся на дому по медицинским показаниям, подлежат текущей оценке по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.5.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодических отметок.

2.5.18. Данные текущего контроля (текущей оценки) используются педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, формирования умения организовывать свой труд, своевременного выявления обучающихся, испытывающих затруднения в освоении учебного материала, и оказания им содействия, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования организации учебного процесса.

2.5.19. Текущий контроль успеваемости (текущая оценка) может также осуществляться по инициативе администрации Лицея. Проведение текущего контроля со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости (текущей оценки), осуществляемого учителем в рамках реализации календарно – тематического планирования.

2.5.20. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации является проведение административных контрольных работ, диагностических работ, тестирования, работы в формате ЕГЭ и ОГЭ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2.5.21. Фиксация результатов текущего контроля

2.5.21.1. Для фиксации результатов текущего контроля (текущей оценки) в Лицее используется пятибалльная система (минимальный балл 1 «единица», максимальный балл 5 «отлично»), зачетная и безотметочная системы, фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения программы без деления на уровни освоения, балльная оценка.

При использовании балльной оценки предусматривается система перевода оценочных баллов в отметки пятибалльной шкалы.

2.5.21.2. Пятибалльная шкала, балльная оценка, зачетная система освоения учебной программы предмета, курса, дисциплины (модуля) вводится со второго класса.

2.5.21.3. В 1-х классах начальной школы образовательного учреждения обучение является безотметочным в течение всего учебного года.

Безотметочное обучение (оценивание) – система контроля и самоконтроля образовательных достижений младших школьников. Она предполагает отказ от пятибалльной системы отметки как формы количественного выражения результата оценочной деятельности учителя. Контроль и самоконтроль отражают качественный результат процесса обучения, который включает не только уровень усвоения обучающимися содержания учебных предметов (предметные результаты), но и уровень формирования универсальных учебных действий (метапредметные результаты), духовно-нравственного развития и воспитания (личностные результаты).

При безотметочном обучении также исключается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

В классные журналы количественная оценка не выставляется. В течение 1-го года в журнале фиксируются только пропуски уроков.

Формы и методы контроля, принципы, процедура, инструменты оценки образовательных результатов, обучающихся 1-х классов и формы представления её результатов, регламентируются Положением о безотметочной оценке образовательных результатов, обучающихся 1-х классов в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее № 244 Кировского района Санкт-Петербурга.

2.5.21.4. Безотметочное обучение применяется при преподавании курса ОРКСЭ и предметной области ОДНКНР. Формы, методы контроля и организация оценивания в рамках курса ОРКСЭ и предметной области ОДНКНР регламентируются Положением об организации преподавания и контрольно-оценочной деятельности комплексного учебного курса ОРКСЭ и предметной области ОДНКНР в ГБОУ Лицее №244. В конце учебного года, по завершении изучения предмета, в электронном журнале в графе «Годовая отметка» выполняется запись «УСВ» (усвоил).

2.5.21.5. При изучении курсов по выбору применяется безотметочная зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.5.21.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных классных журналах и дневниках обучающихся.

2.5.21.7. Отметка за устный ответ обучающегося или решение (выполнение) задачи (задания) на уроке в ходе текущего контроля успеваемости выставляется учителем в электронный классный журнал и дневник обучающегося в конце урока.

2.5.21.8. За задачи (задания), решенные (выполненные) при изучении новой темы (первый урок), отметка ставится только по желанию ученика, так как в процессе овладения умениями и знаниями по теме обучающийся имеет право на ошибку. Исключением является ситуация, если на этапе актуализации нового знания (умения) даются задания по изученным темам, тогда право отказа от отметки не действует.

2.5.21.9. Результаты тематического контроля (проверочной (контрольной) работы по итогам темы) – отметки, ставятся всем обучающимся. Обучающийся не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право, в случае получения неудовлетворительной отметки, пересдать соответствующий вид задач (заданий) после работы над ошибками, но не более 1 раза в течение 2-ух недель с момента объявления отметки (контрольный срок устанавливается учителем по согласованию с обучающимся, родителями (начальная школа)).

Учитель вправе требовать от обучающихся (заранее оговорив это условие с учениками) приходиться на пересдачу с работой над ошибками и/или другой работой на соответствующий вид задач (заданий), выполненной по заданию учителя, которая является «допуском» к пересдаче неудовлетворительного результата.

2.5.21.10. Если обучающийся выполняет задание лучше, чем на контрольной работе, отметка за повторную работу выставляется в журнал рядом с отметкой(ами) за первую работу.

Если улучшить результат не удаётся, то неудовлетворительная отметка повторно не выставляется.

Если обучающийся до окончания контрольного срока не пришёл или не подготовился и не воспользовался своим правом пересдачи (если нет особых обстоятельств, например, болезнь учащегося) в журнале сохраняется полученная ранее отметка.

2.5.21.11. Отметки, полученные обучающимся за выполнение тематических проверочных (контрольных), творческих, лабораторных, тестовых тематических работ имеют разные весовые коэффициенты в электронном журнале и влияют на отметку за учебный период (четверть/полугодие).

В связи с отсутствием ряда форм контроля в электронном журнале производить учет следующих видов контроля согласно таблице:

Виды контроля, не учтенные в ЭЖ	Считать как виды контроля
Устный счет	Срезовая работа
Пересказ	Домашнее задание
Работа с текстом	Проверочная работа;
Выразительное чтение	Самостоятельная работа

2.5.21.12. В случае невыполнения обучающимся по неуважительной причине контрольно-оценочных процедур (тематические контрольные работы, творческие, диагностические, лабораторные работы и др.), проводимых в течение учебного периода, обучающемуся не может быть поставлена по предмету за четверть/полугодие положительная отметка.

2.5.21.13. Отметка «5» по предмету за четверть/полугодие не может быть выставлена, если имеется отметка «2» по результатам тематической работы контрольного характера (задолженность учащихся не ликвидирована), вне зависимости от среднего балла, рассчитанного в электронном журнале.

2.5.21.14. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и др. работы обучающего характера, в т.ч. домашние работы, могут быть оценены с выставлением отметки в электронный журнал.

2.5.21.15. Результаты текущих письменных работ должны быть отражены в электронном журнале, как правило, к следующему уроку по данному предмету, результаты контрольной работы - не позднее чем через неделю со дня ее проведения; результаты контрольной работы в рамках внутреннего мониторинга качества образования (внутрилицейского контроля) - в течение 3 дней со дня ее проведения.

2.5.21.16. Отметки за работы творческого характера выставляются учителем в электронный журнал в следующие сроки:

- за изложения и сочинения в начальных классах – не позднее, чем через 2 дня;
- за изложения и сочинения по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позднее, чем через неделю после их проведения;
- за сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах – не позднее, чем через две недели после их проведения.

2.5.21.17. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. Нарушение обучающимся срока сдачи работы по неуважительной причине даёт право учителю снизить отметку за творческую работу на один балл, более чем на одну неделю – право не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.5.21.18. Учителя, классные руководители регулярно информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством дневника обучающегося, родительских собраний, индивидуальных собеседований о результатах текущего контроля.

2.5.21.19. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о результатах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.6. Текущий контроль метапредметных результатов образования

2.6.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающегося регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, в т.ч.:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность работать с информацией;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;

- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.6.2. Основная процедура оценки достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией Лицея в ходе внутришкольного мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Формами оценки служат:

- читательской грамотности - письменная работа на межпредметной основе;
- ИКТ-компетентности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностик проводится с периодичностью не реже, чем один раз в год.

2.6.3. Текущая оценка метапредметных результатов может осуществляться и учителем-предметником в ходе процедур стартового, текущего, тематического контроля.

Источниками данных о достижении отдельных метапредметных результатов являются:

- результаты стартовой диагностики;
- результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических);
- результаты текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению лично и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности и готовности к использованию ИКТ в целях обучения и развития; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;
- выполненные исследовательские и проектные работы (индивидуальные и групповые);
- результаты промежуточных комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;
- результаты наблюдения.

2.6.4. Для фиксации метапредметных результатов учителями могут использоваться Таблицы метапредметных результатов, обучающихся класса на бумажных и/или электронных носителях. Они используются для фиксации и хранения информации об уровне сформированности метапредметных универсальных действий. Таблицы метапредметных результатов составляются из перечня регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, формирование которых обеспечивается за счёт всех учебных предметов. Оценка уровня метапредметных результатов фиксируется учителями в таблице в графе того действия(ий), которое(ые) было(и) основным(и) в ходе выполнения заданий (задач) предложенной контрольной (проверочной) работы текущего контроля, в форме баллов.

Баллы не переводятся в отметку и не выставляются в электронный журнал.

2.6.5. Таблицы метапредметных результатов учителей-предметников могут быть использованы для оценки достижения метапредметных результатов и оформления классным руководителем метапредметных результатов каждого обучающегося класса, которая вкладывается в Портфолио достижений обучающегося.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся – это процедура определения уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения учебного материала по изучаемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти, полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам полугодия, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

3.6. Промежуточную аттестацию в Лицее:

- в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее – экстерны).

3.7. Лица, осваивающие образовательную программу начального общего и основного общего образования в форме семейного образования или самообразования, проходят промежуточную аттестацию в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Педагогическим советом для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, олимпиады школьников, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета Лицея.

3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в данные планы.

3.10. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются за четверть/полугодие и учебный год с учётом результатов текущего и тематического контроля в данных учебных заведениях при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости.

3.11. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением Лицея.

3.11.1. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации по итогам четверти (четвертная)/полугодия (полугодовая)

3.11.1.1. На промежуточную оценку в конце четверти/полугодия выносятся предметные результаты образования. Промежуточная оценка метапредметных результатов образования осуществляется два раза в год (на начало и конец года).

Промежуточная оценка предметных результатов за четверть/полугодие осуществляется учителем-предметником и представляет собой среднее значение результатов текущего и тематического контроля, проводимых в течение оцениваемого периода с учетом весового коэффициента видов контролей в электронном журнале.

Отметка «5» за четверть/полугодие может быть выставлена, если средний балл отметок составил 4,60 и выше.

Отметка «4» может быть выставлена, если средний балл составил 3,60 и выше.

Отметка «3» может быть выставлена, если средний балл составил 2,60 и выше.

Отметка «2» может быть выставлена, если средний балл составил 1,60 и выше.

3.11.1.2. Промежуточная оценка предметных результатов за четверть/полугодие фиксируется учителем-предметником в электронном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.11.1.3. Отметки по учебным предметам, дисциплинам (модулям) за четверть/полугодие выставляются в электронный журнал не позднее чем за 3 дня до окончания четверти/полугодия.

3.11.1.4. В случае невыполнения обучающимся по неуважительной причине контрольно-оценочных процедур (тематические контрольные работы, творческие, диагностические, лабораторные работы), проводимых в течение учебного периода, обучающемуся не может быть поставлена по предмету за четверть/полугодие положительная отметка.

3.11.1.5. Отметка «5» по предмету за четверть/полугодие не может быть выставлена, если имеется отметка «2» по результатам тематической контрольной работы (задолженность учащихся не ликвидирована) в рамках промежуточной аттестации.

3.11.1.6. Промежуточная аттестация курсов по выбору предусматривает отметку результатов в форме «зачёт/ незачёт» по итогам 1, 2 полугодия.

3.11.1.7. Обучающийся с любыми образовательными возможностями имеет право пересдать по согласованию с учителем и/или заместителем директора по УВР неудовлетворительный результат за тематический контроль в рамках промежуточной аттестации, аналогично п.2.4.11, 2.4.12.

3.11.1.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 2/3 (67%) учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации, оценочные процедуры определяются

заместителем директора по УВР по согласованию с учителем с учетом учебного плана, (индивидуального учебного плана) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.11.1.9. При необходимости учитель предоставляет возможность получения индивидуальной консультации по предмету.

3.11.1.10. В случае не востребоваемости возможности переноса срока проведения промежуточной аттестации обучающийся не аттестуется, в электронный журнал и дневник обучающегося в соответствующей графе ставится неаттестация (н/а).

3.11.1.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации по итогам четверти путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации доводят информацию о результатах промежуточной аттестации до родителей в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.11.1.12. *Промежуточное оценивание уровня метапредметных результатов* проводится учителями-предметниками и классными руководителями:

- уровень УУД фиксируется учителями в форме баллов в сводной таблице метапредметных результатов обучающихся класса на бумажных и/или электронных носителях (баллы не переводятся в отметку) на основании наблюдения за формированием УУД и/или таблиц метапредметных результатов обучающихся;

3.11.2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации в конце года (годовая)

3.11.2.1. Учебный год завершается годовой промежуточной аттестацией обучающихся с проведением аттестационных работ по предметам учебного плана в 1-8, 10-х классах. Перечень предметов, подлежащих административному контролю, ежегодно определяется приказом по Лицею и доводится до сведения обучающихся и родителей в начале календарного года.

3.11.2.2. На промежуточную аттестацию в конце учебного года выносятся предметные и метапредметные результаты.

3.11.2.3. Формой аттестационной работы предметов учебного плана может быть:

- стандартизированная контрольная работа с целью определения уровня усвоения обучающимися опорной системы знаний по данным учебным предметам; в том числе всероссийская проверочная работа (ВПР);
- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- тестирование;
- защита индивидуального/группового проекта;
- зачёт;
- иная форма, определяемая Педагогическим советом.

3.11.2.4. Годовая отметка обучающегося по всем предметам учебного плана выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок. Отметка за IV четверть выставляется с учетом отметки полученной за аттестационные работы в рамках годовой промежуточной аттестации.

Отметка обучающегося за четверть				Отметка обучающегося за год
I	II	III	IV	
2	2	3	3	3
3	3	2	2	2
3	2	2	2	2
2	3	2	2	2
2	2	2	3	2

2	2	3	2	2
3	3	4	4	4
4	4	3	3	3
4	3	3	3	3
3	4	3	3	3
3	3	3	4	3
3	3	4	3	3
4	4	5	5	5
5	5	4	4	4
5	4	4	4	4
4	5	4	4	4
4	4	4	5	4
4	4	5	4	4

Отметка обучающегося за полугодие 10 классы		Отметка обучающегося за год 10 классы
I	II	
2	3	3
3	2	2
3	4	4
4	3	3
4	5	5
5	4	4

Учитывая направление развития ребенка и фактический уровень знаний, приоритет отдается 2-му полугодю или IV четверти, так как в их составляющую входит отметка годового контроля знаний обучающихся (аттестационной работы в рамках годовой промежуточной аттестации)

В случае спорной отметки в 2-4, 5-8-ом классах приоритет отдается IV четверти:

Отметка обучающегося за четверть				Отметка обучающегося за год
I	II	III	IV	
3	2	2	3	3
3	2	3	2	2
2	3	3	2	2
2	3	2	3	3
4	3	3	4	4
4	3	4	3	3
3	4	4	3	3
3	4	3	4	4
5	4	4	5	5
5	4	5	4	4
4	5	5	4	4
4	5	4	5	5

Согласно статье 30 пункта 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся, не применяются. Следовательно, отметка должна отражать фактический уровень знаний обучающихся, поэтому приоритет отдается годовому контролю знаний (аттестационной работе в рамках годовой промежуточной аттестации). В случае отличной

подготовки в конце учебного года, которая оценивается на «отлично» согласно годовому контролю знаний, отметка за год повышается на 1 балл.

Отметка обучающегося за четверть 2-4, 5-8 классы				Отметка обучающегося за годовую контрольную работу 2-4, 5-8 классы	Отметка обучающегося за год 2-4, 5-8 классы
I	II	III	IV		
4	3	3	3	5	4
3	4	3	3	5	4
4	3	4	3	5	4
3	3	3	4	5	4

Отметка обучающегося за полугодие 10 класс		Отметка обучающегося за годовую контрольную работу 10 класс	Отметка обучающегося за год 10 класс
I	II		
4	3	5	4
5	4	5	5

3.11.2.5. Годовая отметка по предмету «Черчение и графика» в 9 классе выставляется на основании четвертных отметок за 1 и 2 четверть. В случае спорной отметки приоритет отдается II четверти:

3.11.2.6. Письменный контроль по предметам, дисциплинам, курсам учебного плана в рамках годовой промежуточной аттестации. Проводится в период с 10 апреля по 20 мая.

3.11.2.7. Заместители директора по УВР составляют единый график проведения контрольно-оценочных мероприятий в рамках годовой промежуточной аттестации.

3.11.2.8. Содержание контрольно-оценочных мероприятий должно соответствовать требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО, основным образовательным программам и учебной программе по предмету. Контрольные мероприятия проводятся по всему учебному материалу учебного предмета текущего учебного года.

3.11.2.9. Контрольные материалы по предметам, дисциплинам, курсам учебного плана в рамках годовой промежуточной аттестации разрабатываются в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГБОУ Лицея №244.

3.11.2.10. Отметки за аттестационные работы фиксируются в электронном журнале.

3.11.2.11. Обучающийся имеет право ознакомиться со своей письменной контрольной работой, проверенной учителем-предметником или аттестационной комиссией, в срок не позднее, чем на следующий день после объявления отметки за работу.

3.11.2.12. Организация просмотра проверенной работы обучающимся возлагается на учителя-предметника, проводившего работу. При этом не разрешается выдавать обучающимся работы на руки и копировать их.

3.11.2.13. Обучающемуся, получившему за аттестационную работу неудовлетворительную отметку, предоставляется право пересдать её в течение 3-х дней с момента объявления отметок. В случае положительного результата отметка выставляется в графу, следующую за неудовлетворительной отметкой в электронном журнале. Впоследствии при выведении отметки за год учитывается именно данная отметка, полученная в результате пересдачи неудовлетворительного результата.

(Письменные административные контрольные работы обучающихся в рамках годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Лицея в течение одного года).

3.11.2.14. Годовая промежуточная *оценка метапредметных результатов* обучающихся может осуществляться:

- посредством проведения письменной работы на межпредметной основе (оценка читательской грамотности); практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью (проверка ИКТ-компетентности), выполнения обучающимися групповых и индивидуальных учебных исследований, и проектов (оценка сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий);
- на основании результатов полугодового промежуточного оценивания метапредметных результатов.

На основании результатов полугодового промежуточного оценивания метапредметных результатов, а также результатов комплексной работы на межпредметной основе классными руководителями проводится оценка динамики индивидуальных метапредметных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Динамика метапредметных результатов может быть стабильной, положительной и отрицательной по уровням: базовый, высокий, низкий уровень.

Оценка универсальных учебных действий заносится в раздел «метапредметные результаты» обучающегося в Портфолио достижений ученика.

3.11.2.15. Согласно годовому учебному календарному графику работы образовательного учреждения оценка предметных и метапредметных результатов должна быть осуществлена не позднее чем за три дня до окончания текущего учебного года.

3.11.2.16. Информация о проведении промежуточной аттестации (содержание, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала годовой промежуточной аттестации.

3.11.2.17. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты текущей аттестации.

3.11.2.18. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей аттестацией (раздел 4 настоящего Положения);
- пройти промежуточную аттестацию в другие сроки в рамках данного учебного года, которые определяются заместителем директора по УВР совместно с учителем и согласовываются с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.11.2.19. В соответствии с решением Педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные формы могут быть заменены на устные формы (при наличии соответствующих медицинских документов и (или) заявления родителей (законных представителей) обучающихся).

3.11.2.20. Требования к организации контрольных мероприятий:

- контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий, в рамках учебного расписания и не более 1 работы в классе;
- продолжительность контрольных мероприятий не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока;
- в соответствии со шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольные мероприятия в начальных классах проводятся не ранее 2-го урока и не позднее 4-го урока;
- на подготовку к контрольным мероприятиям дополнительного дня не устанавливается.

3.11.2.21. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой промежуточной оценкой (отметкой) по учебному предмету обучающийся и/или его родители (законные представители) вправе обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений обязана рассмотреть заявление обучающегося, его родителей (законных представителей) в порядке, установленном Положением о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБОУ Лицея № 244.

3.11.2.22. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.11.2.23. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей, Педагогического совета Лицея и родительских собраниях.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Педагогический совет Лицея на основе результатов годовой промежуточной аттестации рассматривает вопрос о переводе обучающихся 1-4, 5-8 и 10-х классов в следующий класс и о допуске обучающихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации.

4.2. Итоговый результат усвоения предмета(ов) и сформированности универсальных учебных действий, обучающихся 1-х классов, определяется в конце учебного года на основании промежуточных результатов изучения отдельных тем программы, итоговой диагностики по предмету и интегрированной контрольной работы, а также результатов, накопленных обучающимся в «Портфолио достижений».

Итоговый результат фиксируется в электронном журнале словесной оценкой «усвоил» (а) / не усвоил(а)» и в *Листе оценки образовательных достижений обучающегося*, включающего совокупность критериев освоения программ 1-го класса.

4.3. Обучающиеся 1-4, 5-9, 10-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, успешно прошедшие промежуточную аттестацию (промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового) и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных переводятся в следующий класс (допускаются к государственной итоговой аттестации).

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Таким образом, академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин.

4.5. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, обязаны ликвидировать её и вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Лицеём, в пределах одного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

4.5.1. Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).

4.5.2. Лицей № 244:

- информирует родителей (законных представителей) в срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года, в письменной форме о неуспеваемости и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам;
- создает комиссию для проведения повторной промежуточной аттестации в составе не менее 3 человек;

- принимает решение о форме оказания помощи обучающимся (индивидуальные занятия, консультации);
- устанавливает по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся график индивидуальных консультаций в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года;
- определяет форму приема академической задолженности с учетом специфики предмета (письменная контрольная работа, собеседование по содержанию программы, практическая работа, ответы по билетам и другое);
- определяет содержание и объем контрольного материала для ликвидации академической задолженности в соответствии с учебной программой по предмету;
- ведёт контроль посещаемости индивидуальных консультаций и оценки знаний обучающегося;
- оформляет результаты ликвидации академической задолженности обучающимся в протоколе;
- обеспечивает хранение документов: протокола заседания комиссии по приему академической задолженности, письменных материалов промежуточного и заключительного контроля по результатам ликвидации академической задолженности (контрольные работы, тесты, сочинения и др.) – в течение одного года;
- обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающимися.

4.5.3. Обучающийся, имеющий академическую задолженность:

- уведомляется Лицеом №244 о возможных сроках ликвидации академической задолженности, сообщает о них родителям (законным представителям);
- посещает согласно предложенному расписанию индивидуальные консультации по учебному(-ым) предмету(-ам);
- выполняет требования и задания учителя;
- занимается самообразованием с целью ликвидации академической задолженности;
- ликвидирует академическую задолженность в установленный срок и в утвержденной образовательным учреждением форме.

4.5.4. Родители (законные представители) обучающегося, имеющего академическую задолженность:

- согласовывают с Лицеом № 244 график дополнительных занятий (индивидуальных консультаций) и (или) график ликвидации академической задолженности обучающимся, в том числе в июне текущего года в письменном виде;
- обеспечивают контроль за посещаемостью обучающимся дополнительных занятий (индивидуальных консультаций);
- создают условия для получения обучающимся образования.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам **по уважительным причинам**, переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

4.6.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

4.6.2. Условный перевод обучающегося Лицея №244 на уровне начального общего, основного общего образования в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета, на котором определяются и заносятся в протокол условия

осуществления перевода, в том числе срок и форма аттестации обучающегося по учебным предметам, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию. Решение Педагогического совета оформляется соответствующим приказом директора Лицея №244, согласно которому условно переведенные обучающиеся зачисляются в следующий класс.

4.6.3. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках и форме аттестации, объеме учебного материала, необходимого для освоения образовательной программы предыдущего учебного года, не позже 3 дней со дня проведения Педагогического совета.

4.6.4. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

4.7. По результатам повторной промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, итогам аттестации условно переведенных обучающихся на заседании Педагогического совета принимается решение о возможности (или невозможности) перевода, обучающегося в следующий класс, которое оформляется приказом директора Лицея № 244:

4.7.1. При положительном результате повторной промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, Педагогический совет принимает решение о возможности перевода, обучающегося в следующий класс.

4.7.2. При положительном результате аттестации условно переведенных обучающихся Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно.

4.7.3. При отрицательном результате аттестации директор лицея вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года задолженность по учебному предмету, он переводится в следующий класс условно (с задолженностью по учебному предмету).

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования и имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение,
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Решение о повторном обучении и/или переводе на обучение по адаптированным образовательным программам и/или на обучение по индивидуальному учебному плану принимается Педагогическим советом Лицея №244 на основании личного заявления обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом директора лицея.

4.10. Обучающиеся первого класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются.

Возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

4.11. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, оставленные на повторный год обучения, являются объектом непрерывного психолого-педагогического сопровождения.

5. Итоговая оценка выпускника начальной школы (4 класс)

5.1. Итоговому оцениванию на уровне начального общего образования подлежат только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального образования.

5.2. Итоговая оценка используется при принятии решения о возможности (или невозможности) продолжения обучения на следующей ступени образования.

5.3. Итоговая оценка выпускника формируется на основе накопленной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным предметам и оценок за выполнение четырёх итоговых работ (по русскому языку, математике, немецкому языку и комплексной работы на межпредметной основе).

При этом накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений, обучающихся за период обучения. А оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку, математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

5.4. На основании данных оценок (накопленная оценка по каждому предмету и оценки за итоговые контрольные работы) и оценки по программе формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

- **Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.**

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

- **Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени общего образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.**

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

- **Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени общего образования.**

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

5.5. Педагогический совет образовательного учреждения на основе выводов, сделанных по каждому обучающемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы начального общего образования и переводе его на следующую ступень общего образования.

5.6. В случае если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений выпускника и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.7. Решение о переводе обучающегося на следующую ступень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующей ступени обучения.

Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфеля достижений и другими объективными показателями.

6. Государственная итоговая аттестация и итоговая оценка выпускника основной школы (9 класс)

Государственная итоговая аттестация выпускников основной школы проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга.

7. Государственная итоговая аттестация и итоговая оценка выпускника средней школы (11 класс)

Государственная итоговая аттестация выпускников средней школы проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга.

8. Фиксация результатов в личном деле обучающегося:

- в конце каждого учебного года классный руководитель в личное дело обучающегося в графу «Сведения об успеваемости» выставляет итоговые отметки, согласно классному журналу по всем предметам;
- в случае наличия неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации в ячейку выставляется неудовлетворительная отметка «2» как итоговая;
- в случае ликвидации обучающимся академической задолженности в эту же ячейку через черту выставляется положительная отметка;
- в личном деле обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию, делается запись «Переведен(а) в _класс»;
- у обучающихся первых классов по окончании учебного года при усвоении программы по предметам, изучавшимся в первом классе, в личном деле делается запись «Программа усвоена»;
- в личном деле обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации делается запись «Переведен(а) в _класс условно»;
- в случае неликвидации академической задолженности на основании заявления родителей (законных представителей) вносится запись: «Оставлен(а) на повторное обучение» или «Переведен(а) на обучение по адаптированной образовательной программе» или «Переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану»;

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение обсуждается на Общем собрании работников Лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, принимается Педагогическим советом, утверждается директором образовательного учреждения и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

9.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Общего собрания работников Лицея, Педагогического совета, а также от администрации Лицея.

9.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Лицея и указанном в п. 8.2. представительного органа.

9.4. Изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, определенном в п. 8.1. настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению о проведении текущего контроля успеваемости (текущей оценки образовательных достижений) промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, обучение которых осуществляется в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО в ГБОУ Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного приказом директора Лицея от 30.05.2023 № 36.14-ОД

**Содержание, формы и порядок проведения
годовой промежуточной аттестации обучающихся,
получающих образование в форме семейного образования или самообразования,
а также при сочетании форм очного образования и самообразования**

1. В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в Российской Федерации *образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования.*

1.1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения экстерном в соответствии с ч. 3 ст. 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

1.2. Для организации прохождения промежуточной или итоговой аттестации в лицее № 244 родитель (законный представитель) учащегося и учащийся (экстерн), достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора лицея, в котором обязательно указывается, за какой курс учащийся намерен пройти промежуточную (за какой класс) аттестацию или за какой уровень образования (основное общее или среднее общее) – итоговую аттестацию.

1.3. Экстерны, изъявившие желание пройти итоговую аттестацию в лицее, должны быть допущены к прохождению итоговой аттестации. С этой целью экстерны проходят промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана, которые будут включены в документ об образовании основного общего или среднего общего образования.

1.4. На период прохождения аттестации экстерн включается в контингент образовательного учреждения. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора лицея на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея №244 Кировского района Санкт-Петербурга.

1.5. На экстерна заводится личное дело и он пользуется всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки, в формах и порядке, установленных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ Лицея № 244.

1.7. По заявлению экстерн Лицей вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации по тем предметам учебного плана, по которым экстерн изъявил желание пройти промежуточную аттестацию. До сведения экстерн доводится объем содержания предметов, предусмотренный учебными программами при разработке материалов для всех форм промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год.

1.8. По желанию экстерн и его родителей (законных представителей) может быть организовано не более одной консультации по каждому предмету.

1.9. Допускается зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с «Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ГБОУ Лицея №244».

1.10. Для прохождения промежуточной аттестации экстерном создается аттестационная комиссия численностью не менее 2-х человек. Результаты промежуточной аттестации экстерн оформляются протоколом, который подписывается членами аттестационной комиссии.

1.11. В случае неудовлетворительного результата при прохождении промежуточной аттестации экстерн имеет право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию не более чем по двум предметам учебного плана за текущий год.

1.12. В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении экстерном промежуточной аттестации по двум предметам программа данного курса (данного класса) считается не освоенной, о чем письменно под роспись уведомляются родители (законные представители) экстерн и экстерн, достигший возраста 14 лет.

1.13. Обучающиеся по образовательным программам основного и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Лицея №244.

1.14. В случае удовлетворительного прохождения промежуточной аттестации за выбранный курс (класс) решением Педагогического совета экстерн переводится в следующий класс.

По окончании прохождения промежуточной аттестации в случае её удовлетворительных результатов экстерн отчисляется из лицея соответствующим приказом директора образовательного учреждения.

1.15. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в лицея образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

2. В соответствии с ч. 4 ст. 17 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, например, сочетание очной формы получения образования в образовательном учреждении и формы самообразования вне образовательного учреждения по отдельным предметам учебного плана образовательного учреждения.

2.1. Один или несколько предметов могут осваиваться обучающимся в форме самообразования по заявлению родителей (законных представителей) и обучающегося, освоившего ранее уровень основного общего образования. В случае освоения обучающимся одного или нескольких предметов в форме самообразования учащийся проходит полугодовую и годовую промежуточную аттестацию.

2.2. До сведения учащегося доводится объем содержания предмета (предметов), предусмотренный учебной программой при разработке материалов для промежуточной аттестации обучающихся, форма и график прохождения полугодовой или годовой аттестации по предмету (предметам).

2.3. По желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) может быть организовано не более одной консультации по предмету.

2.4. Для прохождения промежуточной аттестации обучающимся создается аттестационная комиссия численностью не менее 2-х человек. Результаты промежуточной аттестации экстерна оформляются протоколом, подписываются членами аттестационной комиссии.

2.5. В случае неудовлетворительного результата при прохождении промежуточной аттестации обучающийся имеет право один раз повторно пройти промежуточную аттестацию не более чем по двум предметам учебного плана за отчетный период.

2.6. В случае неудовлетворительного результата при повторном прохождении промежуточной аттестации по двум предметам программы данных предметов за отчетный период считаются не освоенными, у обучающегося образуются академические задолженности, о чем письменно под роспись уведомляются обучающийся и его родители (законные представители). Академические задолженности ликвидируются в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости (текущей оценки образовательных достижений), промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Лицее №244 Кировского района Санкт-Петербурга», родителям (законным представителям) обучающегося даются рекомендации психолого-педагогического характера с целью ликвидации задолженностей.